

Postup pro zápis studentů opětovně přijatých ke studiu na FAST VUT v Brně v akademickém roce 2018/2019 (platí pro dny 22.08.2018 a 23.08.2018)

Studenti, kteří byli na základě úspěšného vykonání přijímací zkoušky opětovně přijati ke studiu na FAST VUT v Brně, budou mít v intranetu minimálně dvě studia:

- **předchozí studia** v bakalářských a magisterských studijních programech jsou s číslem studia **menším než 100** (např. 1, 2, 3, ...),
- studium v **CŽV** v aktuálním akademickém roce má **číslo studia 100** (příp. 101, 102, ... pro souběžná studia na základě více smluv), studia v CŽV v předchozích akademických letech mají **číslo studia 110** (příp. 111, 112, ... pro opakovaná studia),
- studia, která byla založena na základě přijímacího řízení – dále jen **nová studia**, mají číslo studia **větší než 900** (více čísel studií větších než 900 mají studenti, kteří byli přijati do více studijních programů, tedy např. 901 a 902). Tato studia budou ve stavu *přijat*. Protože tato studia mohou vzniknout až po kompletním zpracování všech zápisů v Apollu, většina z nich bude moci být v intranetu vygenerována až v **úterý 21.08.2018** odpoledne.

V Intranetu se studenti mohou mezi jednotlivými studii přepínat (v nabídce *Účet*, položka *Vaše veškerá studia na FAST*).

Průběh studia, výsledky studia, přihlášky k termínům, zaregistrované rozvrhové jednotky apod. jsou nezávislé pro každé studium (tedy pro různá čísla studia).

Vytvoření zápisového listu a vlastní zápis

1. Nově přijatý student si v Intranetu vytvoří **zápisový list pro příslušné nové studium** (tj. pro **číslo studia větší než 900**, viz nabídka *Účet*) do ročníku, který hodlá studovat a který patří do studijního programu, do kterého byl přijat. Do zápisového listu si запиše všechny předměty, které si chce nechat uznat, a všechny předměty, které hodlá v akademickém roce 2018/2019 studovat.
2. Referentka studijního oddělení zkontroluje průběh předchozích studií (zejména se zřetelem na studium v CŽV), provede archivaci výsledků všech zkušebních termínů a na základě písemné žádosti studenta ukončí předchozí studium písemným ohlášením k datu, které předchází datu zápisu.
3. Referentka si zobrazí zápisový list studenta pro nové studium, potvrdí jej a případně provede automatické uznání výsledků z předchozího studia na FAST.

Poznámky

Studenti, kteří byli přijati do jiného studijního programu, než který chtějí studovat, musejí před vytvořením zápisového listu písemně referentku požádat o změnu studijního programu. Teprve potom je možné si vytvořit zápisový list do příslušného studijního programu.